	ACTA REUNIÓN	Código: F-VC-001
		Versión: 04
		Fecha edición: 23/09/2019

REUNIÓN: COPASST.	FECHA: 30/07/2020	LUGAR: Virtual plataforma Teams contingencia COVID-19.
HORA DE INICIO: 2:00pm.	HORA DE FINALIZACIÓN:	ACTA N.º14.

1. ASISTENTES


Nombre completo	Cargo /Ocupación	Firma
Jonathan Guzmán CC 1032327852	Director técnico servicio farmacéutico.	Ausente
Maria Paz Guiza CC 1052703728	Auxiliar de calidad.	Conectada
Elizabeth Arrubla CC 1053783710	Analista de gestión.	Conectada
Yohana Rios CC 1036782360	Auxiliar de tesorería.	Ausente
Santiago Villamizar CC 1037624865	Líder operativo.	Conectado
Daniela Usuga CC 1040376127	Analista de aseguramiento.	Conectada

Invitados

Natalia González Cano CC 43751817	Asesora ARL Sura.	Conectada
Diana González CC 33377884	Analista de talento humano.	Ausente
Mónica Jiménez CC 44000759	Coordinadora de seguridad y salud en el trabajo.	Conectada

2. OBJETIVO(S)

Reunión extraordinaria, para que el COPASST realice seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el COVID-19 en el sector salud, semana 14.

	ACTA REUNIÓN	Código: F-VC-001
		Versión: 04
		Fecha edición: 23/09/2019

3. ORDEN DEL DIA

1. Revisión de compromisos.
2. Temas varios.

1. PUNTOS TRATADOS


Lectura al acta anterior y revisión de compromisos.

Se da lectura al acta del comité anterior, la cual es aprobada por los asistentes.


Compromiso	Cargo de la persona Responsable	Fecha de cumplimiento
Escalar solicitud de entrega de más de un tapabocas para el personal de ruta.	Auxiliar operativo.	09/07/2020. EN PROCESO Pendiente aprobación final por parte de gerencia.
Preparar socialización sobre cómo se ponen y se quitan los elementos de protección personal con un paciente positivo para COVID-19 o sospechoso.	Asesora y practicante de seguridad y salud en el trabajo.	23/07/2020. EN PROCESO Se encuentra en actualización los protocolos de bioseguridad y en este mismo se estarán incluyendo la socialización con todo el personal.
Solicitar a referente de seguridad del paciente encuesta donde se evidencia seguimiento y adherencia de elementos de protección personal y lavado de manos.	Auxiliar operativa.	09/07/2020. CUMPLIDO
Solicitar VB a gerencia para que al personal que ingrese nuevo de ruta se les entregue dos uniformes.	Auxiliar y analista de talento humano.	16/07/2020. CANCELADO No se considera viable debido a la rotación alta de personal.
Enviar campaña sobre prevención y disposición de elementos de protección personal a todos los colaboradores.	Coordinadora de seguridad y salud en el trabajo.	27/07/2020. CUMPLIDO Se envió vía WhatsApp por grupos corporativos.

Efectividad del comité.

Cumplimiento	%
Cumplido	45%
En proceso	45%
Sin iniciar	0

	ACTA REUNIÓN	Código: F-VC-001
		Versión: 04
		Fecha edición: 23/09/2019

Aplazada/Cancelada	10%	
<p>Se dio un cumplimiento del 45% a los compromisos, el 45% quedaron en proceso y el 10% se cancelaron.</p> <p>Temas varios</p> <p>Informa coordinadora de seguridad y salud en el trabajo que se está revisando la posibilidad de realizar visitas aleatorias en los domicilios donde haya prestación del servicio programada para evidenciar si el personal que esta por fuera si esta utilizando de forma adecuada los elementos de protección personal, y si esta dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, hacer informes de estas visitas y poder contar con el soporte de que si están haciendo uso adecuado de los mismo.</p> <p>Se han presentado en la institución alrededor de 3 personas que han sido sospechosas de COVID, se ha realizado el respectivo aislamiento y toma de muestra, donde afortunadamente el resultado ha sido negativo, solo una muestra ha salido positiva y en el momento ya se encuentra en investigación y se esta realizando el cerco epidemiológico.</p> <p>Continua pendiente la aplicación de pruebas por parte de la ARL al personal administrativo que se clasifico como cargos críticos, con el fin de evitar posibles contagios por personal asintomático.</p> <p>En este grupo quedaron clasificados los siguientes cargos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Auxiliares de enfermería estancia. Auxiliares de enfermería ruta. Auxiliar de equipos biomédicos e infraestructura. Auxiliares de servicios farmacéuticos. Mensajeros. Enfermeros, terapeutas y médicos. <p>Esto teniendo en cuenta que en el momento son el personal que se encuentra más expuesto, por estar en contacto directo con pacientes, proveedores, familiares.</p> <p>Entrega de elementos de protección personal:</p> <p>Administrativo: se continúa entregando tapabocas 1 por día, 5 para la semana y alcohol personal para desinfección del puesto.</p> <p>Auxiliares de ruta y estancia: se envían al domicilio del paciente de forma semanal o directamente al domicilio de los auxiliares de forma semanal, se entregan tapabocas, guantes y</p> <p>Profesionales: Se envían elementos de protección personal al domicilio de forma semanal, de los profesionales, médicos, terapeutas, enfermeros.</p> <p>Se solicita por parte de la asesora de sura, definir claramente quien es el personal de la empresa vulnerable a contagio por COVID con el fin de hacerles seguimiento estricto, y definir estrategias de manejo con este tipo de personas.</p>		

	ACTA REUNIÓN	Código: F-VC-001
		Versión: 04
		Fecha edición: 23/09/2019

1. DEFINICIÓN DE COMPROMISOS		
Compromiso	Cargo de la persona Responsable	Fecha de cumplimiento
Definir claramente quien es el personal de la empresa vulnerable a contagio por COVID	Coordinadora de seguridad y salud en el trabajo.	03/08/2020
2. PROXIMA REUNIÓN		
06/08/2020		