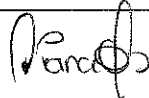
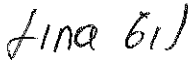
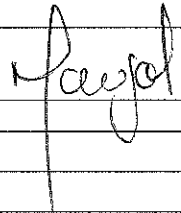
	<b>ACTA REUNIÓN</b>	Código: F-VC-001
		Versión: 04
		Fecha edición: 23/09/2019

<b>REUNIÓN:</b> COPASST.	<b>FECHA:</b> 16/10/2020	<b>LUGAR:</b> Virtual via teams.
<b>HORA DE INICIO:</b> 2:40pm.	<b>HORA DE FINALIZACIÓN:</b> 3:00pm.	<b>ACTA N.º24.</b>

**1. ASISTENTES**


Nombre completo	Cargo /Ocupación	Firma
Maria Paz Guiza CC 1052703728	Auxiliar de calidad.	Ausente.
Jonathan Guzmán CC 1032327852	Director técnico servicio farmacéutico.	Ausente.
Elizabeth Arrubla CC 1053783710	Analista de gestión.	Ausente.
Daniela Usuga CC 1040376127	Analista de aseguramiento.	Ausente
Santiago Villamizar CC 1037624865	Líder operativo.	Ausente.
Yohana Rios CC 1036782360	Auxiliar de tesorería.	Ausente
Diana González CC 33377884	Analista de talento humano.	
Lina Maritza Gil CC 32.181.222	Auxiliar Administrativo	

**Invitados**

Natalia González Cano CC 43751817	Asesora ARL Sura.	Conectada vía Teams
Marisol Castrillon CC 1128397498	Asesora SST	

**2. OBJETIVO(S)**

--

	<b>ACTA REUNIÓN</b>	Código: F-VC-001
		Versión: 04
		Fecha edición: 23/09/2019

Reunión extraordinaria, para que el COPASST realice seguimiento a las medidas de prevención y contención de contagio con el COVID-19 en el sector salud, semana 23.

### 3. ORDEN DEL DIA

1. Revisión de compromisos.
2. Temas varios.

### 1. PUNTOS TRATADOS

Se realiza revisión de asistentes a Comité, solo pueden estar dos integrantes del COPASST y Asesora de ARL Sura y Asesora de la empresa en SST.

Se da lectura al acta del comité anterior, para el presente comité no quedaron pendientes.

Compromiso	Cargo de la persona Responsable	Fecha de cumplimiento	Seguimiento

#### Efectividad del comité.

Cumplimiento	%
Cumplido	0%
En proceso	0
Sin iniciar	0
Aplazada/Cancelada	0


#### Temas varios

**Entrega de elementos de protección personal:** Se continua realizando de la misma manera la entrega de EPP a todo el personal.

**Auxiliares de ruta:** A partir del mes de octubre se retoma la entrega en la oficina los martes.

**Auxiliares de estancia:** Se continúan entregando de forma semanal, sin ninguna novedad. Para los dos últimos ítems se cambia el empaque del alcohol y se envía jabón de clorhexidina. Sin ninguna novedad.

**Administrativos:** Se están realizando entregas semanales de tapabocas 1 para cada día, y se suministra el alcohol personal para desinfección de manos y puesto. Sin ninguna novedad.

	<b>ACTA REUNIÓN</b>	<b>Código: F-VC-001</b>
		<b>Versión: 04</b>
		<b>Fecha edición: 23/09/2019</b>

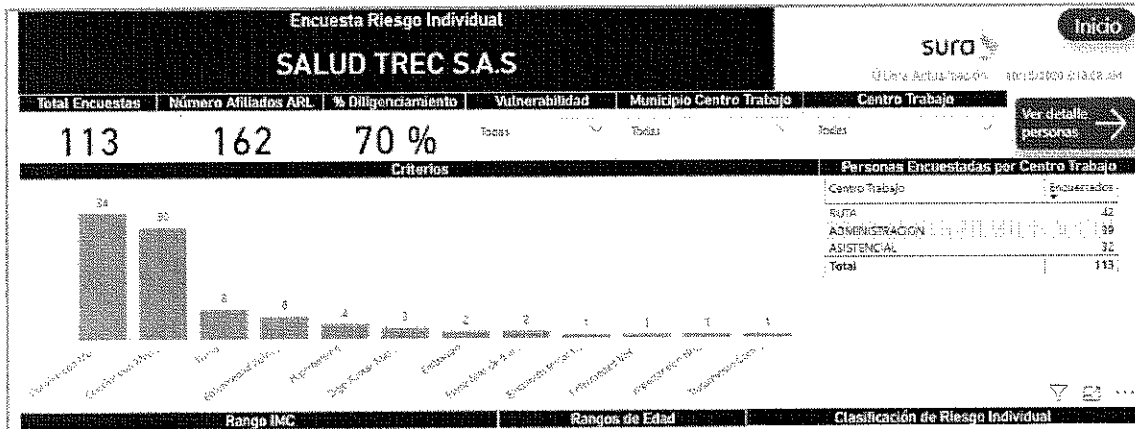
**Prestadores de servicio:** a partir del mes de octubre se inicia con la entrega nuevamente en la sede los jueves.

**Mensajeros:** Se continúa entregando de forma semanal, tapabocas y alcohol en dispensador personal. Sin ninguna novedad.

### COVID

Se realizó seguimiento a la encuesta individual de riesgo, en el momento se lleva el 70% de diligenciamiento, se reenvió a todos los líderes para que sea compartida con las personas que hacen falta, y poder identificar de forma oportuna que personal tiene alta vulnerabilidad a contagio y complicaciones por COVID.

Debido al aumento en el personal 162 se continua con el 70 % de cumplimiento personas afiliadas a la ARL Sura, 113 han realizado la encuesta.




Para la encuesta de síntomas en Comité primario de Gerencia del 15/10/2020, se toma la decisión de solicitar el pantallazo de haber realizado la encuesta, persona que no la haya realizado no se dejara ingresar hasta que la diligencie.

Hasta la fecha en SaludTrec se han presentado 23 casos, de los cuales 7 han salido positivos y 18 negativos, y 2 casos positivos de prestadores de servicios. A todos se les hizo el respectivo seguimiento y cumplieron con su aislamiento obligatorio.

Se informa que, en la sede administrativa se continua con la toma de la temperatura al ingreso, al medio día y a la salida de la jornada y se lleva el respectivo registro de todo el personal.

Se tomo la decisión desde la Coordinacion Administrativa en que todo el personal debe realizar la formación dada por ARL Sura de Amigos de la seguridad. El día de hoy 16/10/2020 se envió el correo a todos los líderes de proceso para que realicen la capacitación ellos y sus equipos de trabajo.

	<b>ACTA REUNIÓN</b>	<b>Código: F-VC-001</b>
		<b>Versión: 04</b>
		<b>Fecha edición: 23/09/2019</b>

<b>1. DEFINICIÓN DE COMPROMISOS</b>		
<b>Compromiso</b>	<b>Cargo de la persona Responsable</b>	<b>Fecha de cumplimiento</b>
Realizar capacitación dictada por ARL de amigos de la seguridad		
Solicitar al ingreso de la sede administrativa la encuesta de síntomas diarios		
<b>2. PROXIMA REUNIÓN</b>		
22/10/2020		